

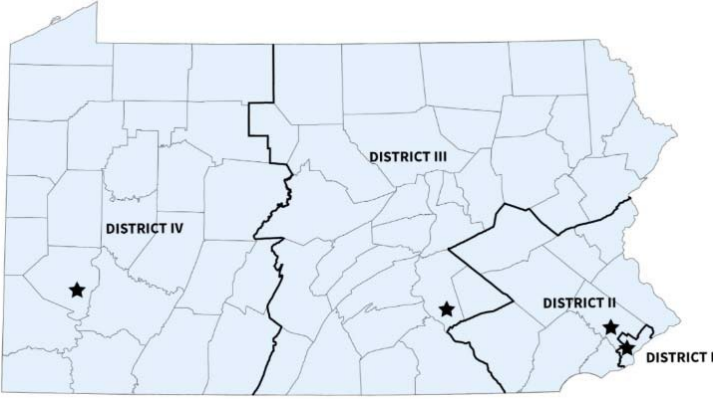
## المجلس التأديبي للمحكمة العليا في ولاية بنسلفانيا

### تقديم شكوى ضد محام

مرفق نموذج شكوى لاستخدامك في تقديم شكوى رسمية ضد محام. مرفق أيضاً ورقة التوقعات.

#### نموذج شكوى

يمكن تقديم الشكاوى على موقع المجلس التأديبي على الويب [www.padboard.org](http://www.padboard.org) أو على الورق باستخدام النموذج المرفق. تأكد من إكمال جميع أقسام النموذج تمامًا. ستتلقى إقرارًا باستلام شكاؤك من مكتب المستشار التأديبي وسيتم اتخاذ الخطوات المناسبة لتحديد ما إذا كان قد حدث انتهاك لقواعد السلوك المهني و / أو قواعد الإنفاذ التأديبي.



يجب إرسال جميع الشكاوى الورقية إلى مكتب المقاطعة الذي يوجد فيه مكتب للمحامي.

<u>District IV</u>	<u>District III</u>	<u>District II</u>	<u>District I</u>
437 Grant St. Suite 1300 Pittsburgh, PA 15219 (412) 565-3173	601 Commonwealth Ave. Suite 5800 P.O. Box 62675 Harrisburg, PA 17106-2675 (717) 772-8572	820 Adams Ave. Suite 170 Trooper, PA 19403 (610) 650-8210	1601 Market St. Suite 3320 Philadelphia, PA 19103 (215) 560-6296

#### الوثائق

- يجب عليك تقديم نسخ من **جميع** المستندات لدعم بيان الشكوى الخاص بك ، والتي قد تشمل:
- اتفاقية الرسوم أو التوكيل وأي مدفوعات يتم دفعها للمحامي
  - كشوف حسابات بنكية ، إذا كان ذلك مناسباً
  - المراسلات ، بما في ذلك الرسائل ورسائل البريد الإلكتروني و / أو الرسائل النصية
  - مذكرات المحادثات
  - ملفات المحكمة ، بما في ذلك رقم الدعوى والمحكمة ذات الاختصاص

إذا لم تتمكن من تقديم نسخ ، يرجى إرسال المستندات الأصلية مع طلب إعادة النسخ الأصلية.

## التوقعات

### ما الذي يجب أن تتوقعه؟

- إقرار باستلام الشكوى وتخصيص رقم ملف للرجوع إليه في المستقبل ؛
- تحقيق عادل ونزيه يقوم به مكتب المستشار التأديبي (ODC) ، حيث يمكن للموظفين التواصل معك ، والمحامي ، وفي بعض الحالات ، مع أطراف أخرى ، للحصول على معلومات ؛
- التصرف الفعال في شكواك ، مع مراعاة تعقيد الأمر ، وتعاون جميع الأطراف ، وتوافر المستندات ، من بين أمور أخرى ، والتي قد تؤثر على مدة التحقيق ؛ و،
- لتلقي إخطار رسمي بالتصرف في شكواك.

### ما الذي لا يجب أن تتوقعه؟

- المساعدة أو المشورة من المجلس التأديبي أو مكتب ODC فيما يتعلق بمسألتك القانونية ؛
- توجيه من المجلس التأديبي أو مكتب ODC لمحاميك لاتخاذ إجراء معين أو الامتناع عنه ؛
- التمثيل من قبل المجلس التأديبي أو ODD فيما يتعلق بمسألتك القانونية ؛
- إحالة من المجلس التأديبي أو مكتب ODC إلى محامٍ جديد للتعامل مع قضيتك ؛ أو،
- السداد أو أي تعويض مالي آخر من خلال هذه العملية. \*

### منازعات الرسوم

لا يتم التعامل مع نزاعات الرسوم عادةً ضمن الإجراءات التأديبية للمحامي. يجب على الأفراد متابعة منازعات الرسوم مع نقابة المحامين في المقاطعة التي يمارس فيها المحامي عمله.

\* إذا تكبدت خسارة مالية نتيجة السلوك غير النزيه لمحاميك ، فيمكنك رفع دعوى لدى صندوق محامي بنسلفانيا لأمن العميل (PaLFCS). يمكن العثور على نماذج المطالبة والمعلومات الإضافية على موقع PaLFCS على [www.palawfund.com](http://www.palawfund.com).

## المجلس التأديبي للمحكمة العليا في ولاية بنسلفانيا

### نموذج شكوى

(يرجى الكتابة أو الطباعة)

التاريخ: \_\_\_\_\_

#### معلوماتك:

السيد / السيدة:  
الاسم: السيدة / الأنسة. اسم العائلة: \_\_\_\_\_ الاسم الأول: \_\_\_\_\_ الاسم الأوسط: \_\_\_\_\_ اللاحقة: \_\_\_\_\_  
العنوان: الشارع: \_\_\_\_\_ المدينة: \_\_\_\_\_ الولاية: \_\_\_\_\_ الرمز البريدي: \_\_\_\_\_  
الهاتف: \_\_\_\_\_ البريد الإلكتروني: \_\_\_\_\_

#### اشتكى المحامي من:

الاسم: اسم العائلة: \_\_\_\_\_ الاسم الأول: \_\_\_\_\_ الاسم الأوسط: \_\_\_\_\_ اللاحقة: \_\_\_\_\_  
العنوان: الشارع: \_\_\_\_\_ المدينة: \_\_\_\_\_ الولاية: \_\_\_\_\_ الرمز البريدي: \_\_\_\_\_  
الهاتف: \_\_\_\_\_ المقاطعة: \_\_\_\_\_

#### الدعوى:

إذا كان المحامي الذي قدم شكوى يمتلك أو يمتلك في دعوى (مدنية أو جنائية) ، فقدم العنوان والمحكمة ورقم ملف القضية.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### الشكاوى السابقة المتعلقة بهذا الموضوع أو هذا المحامي:

هل سبق لك تقديم شكوى بخصوص هذه المسألة أو هذا المحامي إلى المجلس التأديبي أو نقابة المحامين أو لجنة نزاعات الرسوم التابعة لها أو أي قاضي محلي أو محكمة أو مدعي عام أو أي وكالة أو مكتب آخر؟

نعم \_\_\_\_\_ لا \_\_\_\_\_. إذا كان الأمر كذلك ، فيرجى تحديد الوكالة وتحديد تاريخ وطبيعة شكاوك والإجراء الذي اتخذته الوكالة:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## تعليمات:

يجب تقديم بيان مكتوب وموقع بالوقائع إلى المجلس التأديبي قبل النظر في شكاوك. لذلك، بموجب بيان الشكوى، يرجى توضيح حقائق وملابسات شكاوك بشكل كامل، بما في ذلك التواريخ ذات الصلة، والاتصالات التي أجريتها مع المحامي، وترتيب الرسوم، والتواريخ والمبالغ المدفوعة للمحامي، والخدمات التي يتعين أدائها، وأسماء وعاوين الأفراد الآخرين المعنيين بالمسألة القانونية، بالضبط ما هو السلوك الذي تعتقد أنه غير أخلاقي أو غير قانوني، وما إلى ذلك.

يرجى إرفاق نسخ من جميع المراسلات و / أو المستندات المتعلقة بقضيتك. إذا أرسلت المستندات الأصلية وأردت إعادتها إليك، فراجع هنا \_\_\_\_\_ . إذا لم تكن قد أرفقت أي مستندات، فيرجى توضيح السبب:

**بيان الشكوى:** (ملحوظة: قم بإرفاق أكبر عدد ممكن من الصفحات الإضافية حسب الضرورة لتوضيح جميع الحقائق والملابسات ذات الصلة المحيطة بشكاوك بشكل كامل.)

## السرية:

يطلب من موظفي مكتب المستشار التأديبي (ODC) والمجلس الحفاظ على سرية الشكاوى والتحقيقات والإجراءات ذات الصلة ما لم وحتى يتم تطبيق أحد استثناءات السرية، على النحو المنصوص عليه في قاعدة الإنفاذ 402، ينطبق. يجوز لموظفي ODC مقابلة المحامي المدعى عليه أو غيرهم من الأشخاص الذين قد يكون لديهم معلومات ذات صلة بشكاوك، وقد يكشفون عن المعلومات عندما يكون الإفصاح مسموحًا به أو مطلوبًا بموجب قواعد المحكمة أو مجلس الإدارة.

## الحصانة:

تنص قاعدة الإنفاذ 209 (أ) على أن أي شخص يتواصل مع المستشار التأديبي أو المجلس فيما يتعلق بسوء السلوك من قبل محامي المدعى عليه أو يدلي بشهادة أمام لجنة استماع أو سيد خاص في إجراء يتم اتخاذه وفقًا لقواعد الإنفاذ، يجب أن يتمتع بالحصانة من دعوى مدنية مبنية على مثل هذا التواصل أو الشهادة.

(توقيعك)

(التاريخ)